



ЈУ ФОНД ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ РЕХАБИЛИТАЦИЈУ И ЗАПОШЉАВАЊЕ ИНВАЛИДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ



052/240-951



Краља Александра 66, Приједор



www.fondinvrs.org



fond@fondinvrs.org

Шифра дјелатности: 88.10

ЈИБ: 4402260870004

Матични број: 4402260870004

Жиро рачун: 571-200-00001365-45

П РА В И Л Н И К

о остваривању права на поврат доприноса

Приједор, јул 2026. године

На основу чл. 54. и 62. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида („Службени гласник Републике Српске“ бр. 37/12 и 82/15) и члана 18. Статута ЈУ Фонда за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида („Службени гласник Републике Српске“ бр. 81/05, 92/12 и 91/17), Управни одбор ЈУ Фонда за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида, на III редовној сједници, одржаној дана 14.07.2026. године, доноси

П РА В И Л Н И К

О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА НА ПОВРАТ ДОПРИНОСА

Члан 1.

(1) Правилником о остваривању права на поврат доприноса (у даљем тексту: Правилник) утврђују се начин и поступак за остваривање права на поврат уплаћених доприноса на плате инвалида који се запошљавају под посебним условима у складу са Законом о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида (у даљем тексту: Закон).

(2) Инвалиди који се запошљавају под посебним условима, у складу са чланом 21. став 3. Закона, су особе са најмање 40% инвалидности, 70% тјелесног оштећења и лица са лаком и умјереном менталном ретардацијом чију инвалидност и тјелесно оштећење утврђују надлежни органи Републике Српске у складу са прописима о пензијском и инвалидском осигурању, прописима о социјалној заштити, прописима о војним и цивилним инвалидима рата.

Члан 2.

(1) У складу са чл. 50. и 52. Закона, привредно друштво за запошљавање инвалида, Установа за професионалну рехабилитацију, заштитна радионица, радни центар и послодавац из реалног сектора који запосли незапосленог инвалида имају право на поврат уплаћених доприноса на плате запослених инвалида, ако су исплатили плату инвалиду, обрачунали и уплатили доприносе у складу са законом.

(2) У складу са чланом 41. Закона, право на поврат уплаћених доприноса има и инвалид који се samozапосљава, односно инвалид који је основао привредно друштво, инвалид који обавља самосталну дјелатност, као и инвалид који обавља пољопривредну дјелатност као комерцијално пољопривредно газдинство, ако је обрачунао и уплатио доприносе у складу са законом.

Члан 3.

(1) Привредно друштво, Установа за запошљавање инвалида, Заштитна радионица и Радни центри који запошљавају инвалиде, приликом подношења захтјева за остваривање права на поврат доприноса, Фонду доставља сљедећу документацију:

1) Овјерену копију Рјешења о регистрацији пословног субјекта ради уписа у судски регистар, односно доказ да су привредно друштво/Установа за запошљавање инвалида,

2) Потврду Пореске управе о броју запослених радника - не старију од 15 дана од дана подношења захтјева за признавање права на поврат доприноса,

3) Овјерену копију Уговора о раду на неодређено вријеме за инвалиде, односно овјерену копију Уговора о раду на одређено вријеме уз доказ основаности закључивања таквог уговора,

4) Образац ПД 3100 – обавезна назнака тачке 10. (пријава као инвалид),

5) Овјерену копију Рјешења о инвалидности или Налаза, оцјене и мишљења за тјелесна оштећења или Рјешење о лакој или умјереној менталној ретардацији,

6) Оригинал Увјерење о последњем издатом, важећем, Рјешењу о инвалидности (за РВИ, ЦЖР и војне инвалиде у мирнодопским условима), не старије од 90 дана,

7) Овјерену копију уговора или оригинал потврде о отвореном трансакционом рачуну код банке и

8) Попуњене обрасце ЕИ-1 и ЕИ-2 („Службени гласник Републике Српске“, број 61/12 или на интернет страници Фонда).

(2) Послодавац који већ остварује право на поврат доприноса на име запослених инвалида, за признавање права на поврат доприноса за новог запосленог инвалида, доставља документацију под тачкама 2), 3), 4), 5), 6) и 8) става (1) овог члана.

(3) Уз захтјев за поврат доприноса корисник права доставља:

1) Образац 1002 (МОП) за одговарајуће мјесеце (према захтјеву),

2) Списак плата за банку на којем је инвалид,

3) Доказ о исплати плате за инвалида – извод или електронска уплатница овјерена од стране банке,

4) Овјерена рекапитулација обрачуна доприноса – овјера од стране банке,

5) Обрачунски лист плате за инвалида и

6) Доказ о уплати доприноса за све раднике (врста прихода 712 199) – извод, електронска уплатница овјерена од стране банке или пореска картица.

Члан 4.

(1) Послодавац из реалног сектора који запошљава инвалида, приликом подношења захтјева за остваривање права на поврат доприноса, Фонду доставља сљедећу документацију:

1) Овјерену копију Рјешења о регистрацији пословног субјекта или предузетника (од суда или надлежног органа јединице локалне самоуправе),

2) Овјерену копију Уговора о раду на неодређено вријеме за инвалида, односно овјерену копију Уговора о раду на одређено вријеме уз доказ основаности закључивања таквог уговора,

3) Образац ПД 3100 – обавезна назнака тачке 10. (пријава као инвалид),

4) Овјерену копију Рјешења о инвалидности или Налаза, оцјене и мишљења за тјелесна оштећења или Рјешење о лакој или умјереној менталној ретардацији,

5) Оригинал Увјерење о последњем издато, важећем, Рјешењу о инвалидности (за РВИ, ЦЖР и војне инвалиде у мирнодопским условима), не старије од 90 дана,

6) Овјерену копију уговора или оригинал потврду о отвореном трансакционом рачуну код банке,

7) Попуњене обрасце ЕИ-1 и ЕИ-2 („Службени гласник Републике Српске“, број 61/12 или на интернет страници Фонда) и

8) Доказ о плаћеном посебном доприносу за инвалиде (пореска картица за ВП 712 171 или увјерење о измиреним обавезама).

(2) Послодавац који већ остварује право на поврат доприноса на име запослених инвалида, за признавање права на поврат доприноса за новог запосленог инвалида, доставља документацију под тачкама 2), 3), 4), 5) и 7) става (1) овог члана.

(3) Уз захтјев за поврат доприноса корисник права доставља:

1) Образац 1002 (МОП) за одговарајуће мјесеце (према захтјеву),

2) Списак плата за банку на којем је инвалид,

3) Доказ о исплати плате за инвалида – извод или електронска уплатница овјерена од стране банке,

4) Овјерена рекапитулација обрачуна доприноса – овјера од стране банке,

5) Обрачунски лист плате за инвалида и

6) Доказ о уплати доприноса за све раднике (врста прихода 712 199) – извод, електронска уплатница овјерена од стране банке или пореска картица.

Члан 5.

(1) Инвалид који се самозапошљава, односно инвалид који је основао привредно друштво и инвалид који обавља самосталну дјелатност при подношењу захтјева за поврат доприноса доставља сљедећу документацију:

1) Овјерену копију Рјешења о регистрацији пословног субјекта или предузетника (од суда или надлежног органа јединице локалне самоуправе),

2) Образац ПД 3100 – обавезна назнака тачке 10. (пријава као инвалид),

3) Овјерену копију Рјешења о инвалидности или Налаза, оцјене и мишљења за тјелесна оштећења или Рјешење о лакој или умјереној менталној ретардацији,

4) Оригинал Увјерење о последњем издато, важећем, Рјешењу о инвалидности (за РВИ, ЦЖР и војне инвалиде у мирнодопским условима), не старије од 90 дана,

5) Овјерену копију уговора или оригинал потврду о отвореном трансакционом рачуну код банке,

6) Попуњене обрасце ЕИ-1 и ЕИ-2 („Службени гласник Републике Српске“, број 61/12 или на интернет страници Фонда).

(2) Уз захтјев за поврат доприноса корисник права доставља:

1) Образац 1002 (МОП) за одговарајуће мјесеце (према захтјеву),

2) Овјерена рекапитулација обрачуна доприноса и

3) Доказ о уплати доприноса за све раднике (врста прихода 712 199) – извод, електронска уплатница овјерена од стране банке или пореска картица.

Члан 6.

(1) Инвалид који обавља пољопривредну дјелатност као комерцијално пољопривредно газдинство, при подношењу захтјева за поврат доприноса доставља сљедећу документацију:

1) Овјерену копију Рјешења о регистрацији комерцијалног пољопривредног газдинства,

2) Образац ПД 3110 (пријава),

3) Овјерену копију Рјешења о инвалидности или Налаза, оцјене и мишљења за тјелесна оштећења или Рјешење о лакој или умјереној менталној ретардацији,

4) Оригинал Увјерење о последњем издатом, важећем, Рјешењу о инвалидности (за РВИ, ЦЖР и војне инвалиде у мирнодопским условима), не старије од 90 дана,

5) Овјерена копија уговора или оригинал потврде о отвореном трансакционом рачуну код банке и

6) Попуњене обрасце ЕИ-1 и ЕИ-2 („Службени гласник Републике Српске“, број 61/12 или на интернет страници Фонда).

(2) Уз захтјев за поврат доприноса корисник права доставља доказ о уплати доприноса (уплатница или извод из банке).

Члан 7.

(1) Право на поврат доприноса подносилац захтјева остварује од дана достављања потребне документације, у складу са чланом 45. став 3. Закона.

(2) Директор Фонда доноси рјешење о остваривању права на поврат доприноса.

(3) На рјешење из става 2. овог члана може се изјавити жалба Управном одбору Фонда у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Члан 8.

(1) Захтјев за поврат доприноса (у даљем тексту: Захтјев) подноси се на обрасцу који се може преузети на интернет страници Фонда: www.fondinvs.org или директно од Фонда.

(2) Захтјев се може поднијети по истеку мјесеца или тромјесечја.

(3) Поврат доприноса се врши у року од 30 дана од дана подношења захтјева.

(4) Захтјев за претходну годину може се поднијети најкасније до краја првог квартала текуће године.

(5) Мјесечни поврат доприноса за једног запосленог инвалида одређује се највише у висини уплаћених доприноса за двије просјечне плате у Републици Српској из претходне године.

(6) На почетку сваке календарске године, најкасније до 31. марта, корисник права за инвалида мора доставити оригинално Увјерење о последњем издатом, важећем Рјешењу о инвалидности, издато у тој години (за РВИ, ЦЖР и војне инвалиде у мирнодопским условима).

(7) Корисник права је дужан да сваку измјену статуса инвалида пријави Фонду у року од 15 дана од дана настанка промјене.

(8) Фонд ће по сазнању за неправилности у обрачуна доприноса и вјеродостојности приложених доказа о томе обавијестити корисника права и покренути поступак поврата средстава.

(9) Фонд неће вршити поврат доприноса по захтјевима који су неосновани, неуредни и неблаговремени.

Члан 9.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје важити Правилник о остваривању права на поврат доприноса, број: 05-1218/24 од 26.02.2024. године.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 01.08.2026. године.

Број: 06-022-39/26
Дана: 14.07.2026. године

В.Д. ПРЕДСЈЕДНИКА
УПРАВНОГ ОДБОРА

Бојана Радановић

