



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ФОНД ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ РЕХАБИЛИТАЦИЈУ
И ЗАПОШЉАВАЊЕ ИНВАЛИДА

Ул. Краља Александра 66, Приједор; Тел/ факс: 052/240-951;
Шифра дјелатности: 88.10; ЈИБ:4402260870004; Мат.бр:1996380; Жиро рачун: 552 021 00017741 34;
www.fondinvrs.org; E-mail: fond@fondinvrs.org

ОДЛУКА
о начину остваривања права на новчани стимуланс

Приједор, фебруар 2024. године

На основу чл. 53. став 4. и 62. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12 и 82/15) и члана 18. Статута Фонда за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида („Службени гласник Републике Српске“, бр. 81/05, 92/12 и 91/17), Управни одбор ЈУ Фонд за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида на XIV редовној сједници, одржаној 26.02.2024. године, доноси

ОДЛУКУ

о начину остваривања права на новчани стимуланс

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин остваривања права на новчани стимуланс послодавцу који запошљава инвалида (у даљем тексту: послодавац) и инвалиду по основу samozapoшљавања путем оснивања радње, другог облика предузетништва, оснивања привредног друштва или регистравања комерцијалног пољопривредног газдинства као јединог и главног занимања (у даљем тексту: инвалид који се samozapoшљава).

Члан 2.

Право на новчани стимуланс остварује:

- 1) послодавац који запосли незапосленог инвалида млађег од 63. године, а који се на евиденцији Завода за запошљавање Републике Српске води као незапослоно лице,
- 2) инвалид, млађи од 63. године, који се samozapoшљава, а који се на евиденцији Завода за запошљавање Републике Српске води као незапослоно лице.

Члан 3.

- (1) Послодавац и инвалид који се samozapoшљава подносе ЈУ Фонду за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида (у даљем тексту Фонд) писмени захтјев за новчани стимуланс из члана 2. ове одлуке.
- (2) Начин кориштења новчаног стимуланса уређује се посебним уговором склопљеним између Фонда и корисника средстава новчаног стимуланса.

Члан 4.

Право на новчани стимуланс из члана 2. одлуке не остварују:

- (1) послодавац из члана 25. став 1. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида,
- (2) послодавац који запосли инвалида старијег од 63. године живота,
- (3) послодавац који запосли инвалида за чије запошљавање су већ коришћена средства Фонда,
- (4) инвалид који је користио средства за samozapoшљавање,

- (5) инвалид са навршених 63. године живота,
- (6) инвалид који је остварио право на пензију, односно који је корисник пензије.

Члан 5.

- (1) Под новчаним стимулансом подразумевају се средства која Фонд даје послодавцима и инвалидима који се samozapoшљавају.
- (2) Висина новчаног стимуланса из става 1. овог члана одређује се за сваку годину одлуком Управног одбора, на приједлог директора Фонда и доноси се у јануару сваке календарске године.
- (3) Новчани стимуланс се исплаћује у року од 30 дана од дана подношења захтјева са обавезним прилозима,
- (4) Послодавац, односно инвалид има рок од 30 дана да оправда одобрена средства,
- (5) Фонд је дужан да у року од 30 дана од дана правдања средства изврши теренску контролу извршавања уговорних обавеза,
- (6) Послодавац за истог инвалида може само једном да искористи новчани стимуланс за запошљавање.
- (7) Инвалид може само једном да искористи новчани стимуланс за samozapoшљавање.
- (8) Новчани стимуланс не може се одобрити за више послодаваца, а на име истог инвалида, у току истог уговорног периода.
- (9) Послодавац и инвалид који се samozapoшљава подноси захтјев за новчани стимуланс у року од 30 дана од дана запошљавања, односно samozapoшљавање инвалида.
- (10) Фонд је дужан да једном годишње подноси извјештај Управном одбору о финансирању новчаног стимуланса при запошљавању и samozapoшљавању инвалида за дати период,
- (11) Фонд је дужан да путем сајта кроз извјештај једном годишње информисе јавност о броју запослених инвалида и износима датих подстицаја за дати период.

Члан 6.

- (1) Средства новчаног стимуланса могу се користити за:
 - 1) прилагођавање радног мјеста и услова рада,
 - 2) куповину машина, опреме, алата или прибора потребног за запошљавање инвалида.
- (2) Средства новчаног стимуланса се не могу користити за:
 - 1) куповину или узимање у закуп објеката у којима ће се вршити дјелатност,
 - 2) исплата плата и плаћање доприноса.

Члан 7.

Послодавац који прима инвалида у радни однос, уз захтјев за новчани стимуланс за запошљавање незапосленог инвалида дужан је доставити следећу документацију:

- 1) Захтјев,
- 2) Овјерену копију Рјешења о регистрацији пословног субјекта или предузетника (од суда или надлежног органа локалне самоуправе),
- 3) Потврду пословне банке да подносилац захтјева нема блокиран главни трансакцијски рачун, не старију од 30 дана,
- 4) Увјерење Пореске управе о измиреним пореским обавезама, не старије од 30

- дана (оригинал),
- 5) Увјерење Управе за индиректно опорезивање БиХ о измиреним обавезама по основу ПДВ-а (послодавци који су у систему ПДВ-а),
 - 6) Предрачун од добављача за набавку основног средства или опреме за опремање(прилагођавање) радног мјеста инвалида,
 - 7) Попуњене обрасце ЕИ-1 и ЕИ-2 („Службени гласник Републике Српске“, број: 61/12 или на интернет страници Фонда),
 - 8) Овјерену копију Рјешења о инвалидности или Налаза, оцјене и мишљења за тјелесна оштећења или Рјешење о лакој или умјереној менталној ретардацији (за инвалида који се прима у радни однос),
 - 9) Оригинал Увјерење о последњем издато, важећем рјешењу о инвалидности (за РВИ и ЦЖР) не старије од 90 дана,
 - 10) Уговор о раду на неодређено вријеме за инвалида,
 - 11) Образац ПД 3100 пријава за инвалида,
 - 12) Потврду/Увјерење Завода за запошљавање Републике Српске да се инвалид води као незапослено лице које активно тражи посао и
 - 13) Копију личне карте инвалида и одговорног лица.

Члан 8.

Инвалид који се самозапошљава, уз захтјев за новчани стимуланс дужан је доставити и слједећу документацију:

- 1) Захтјев,
- 2) Овјерену копију Рјешења о оснивању правног субјекта или предузетника, односно потврду о покретању поступка регистрације,
- 3) Овјерену копију уговора или оригинал потврда о отвореном трансакционом рачуну код банке,
- 4) Предрачун од добављача за набавку основног средства или опреме за опремање (прилагођавање) радног мјеста инвалида,
- 5) Образац ПД 3100 пријава,
- 6) Овјерену копију Рјешења о инвалидности или Налаза, оцјене и мишљења за тјелесна оштећења или Рјешење о лакој или умјереној менталној ретардацији,
- 7) Оригинал Увјерење о последњем издато, важећем рјешењу о инвалидности (за РВИ и ЦЖР) не старије од 90 дана,
- 8) Попуњене обрасце ЕИ-1 и ЕИ-2, („Службени гласник Републике Српске“, број 61/12 или на интернет страници Фонда),
- 9) Потврду/Увјерење Завода за запошљавање Републике Српске да се инвалид води као незапослено лице и
- 10) Копију личне карте.

Члан 9.

Инвалид који се самозапошљава, путем регистравања комерцијалног пољопривредног газдинства као јединог и главног занимања уз захтјев за новчани стимуланс дужан је доставити и слједећу документацију:

- 1) Захтјев,
- 2) Овјерену копију Рјешења о регистрацији комерцијалног пољопривредног газдинства,
- 3) Овјерену копију уговора или оригинал потврда о отвореном трансакционом

рачуну код банке.

- 4) Предрачун од добављача за набавку основног средства или опреме за опремање (прилагођавање) радног мјеста инвалида,
- 5) Образац ПД 3110 пријава,
- 6) Овјерену копију Рјешења о инвалидности или Налаза, оцјене и мишљења за тјелесна оштећења или Рјешење о лакој или умјереној менталној ретардацији,
- 7) Оригинал Увјерење о последњем издатом, важећем рјешењу о инвалидности (за РВИ и ЦЖР) не старије од 90 дана,
- 8) Попуњене обрасце ЕИ-1 и ЕИ-2, („Службени гласник Републике Српске“, број 61/12 или на интернет страници Фонда),
- 9) Потврду/Увјерење Завода за запошљавање Републике Српске да се инвалид води као незапослено лице и
- 10) Копију личне карте.

Члан 10.

- (1) На приједлог Одјељења за анализу и развој директор доноси рјешење о остваривању права на новчани стимуланс.
- (2) На рјешење из става 2. овог члана може се изјавити жалба Управном одбору Фонда у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Члан 11.

- (1) Послодавац је дужан да запосленог инвалида задржи у радном односу најмање 24 мјесеца од дана закључења Уговора о међусобним правима и обавезама.
- (2) Инвалид који се самозапошљава дужан је да обавља регистровану дјелатност најмање 24 мјесеца од дана закључења Уговора о међусобним правима и обавезама.

Члан 12.

Уколико инвалид, из било којег разлога, престане са радом код послодавца прије истека рока из члана 11. ове одлуке, послодавац је обавезан да у року од 30 дана запосли новог инвалида или да врати одобрена средстава.

Члан 13.

Уколико инвалид који се самозапослио престаје са радом, односно обављањем дјелатности, прије истека рока из члана 11. ове одлуке, обавезан је да Фонд обавијести о томе и да врати одобрена средства.

Члан 14.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје важити Одлука о начину остваривања стимуланса при запошљавању инвалида, број 05-1518/23 од 07.03.2023. године и број: 05-7413/23 од 23.11.2023. године.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Фонда.

Број: 05-1219/24

Дана: 26.02.2024. године



В.Д. ПРЕДСЈЕДНИКА
УПРАВНОГ ОДБОРА

Dr. Andrija Vukotić

Др Андрија Вукотић