

СПИСАК ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ОДРЖИВОСТ ЗАПОСЛЕНОСТИ:

- 1) Апликациони образац,
- 2) рјешење о регистрацији послодавца, односно рјешење о регистрацији одговарајућег облика обављања самосталне или пољопривредне дјелатности (овјерена копија),
- 3) Актуелни Извод из судског регистра, не старији од 90 дана (односи се на акционарска, дионичарска, друштва ограничене одговорности и за удружења,
- 4) рјешење о разврставању субјекта према дјелатности – статистика (овјерена копија),
- 5) потврду/увјерење о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи Републике Српске (ЈИБ),
- 6) потврду Пореске управе о броју запослених радника - не старија од дана објављивања јавног позива (оригинал),
- 7) увјерење Пореске управе о измиреним пореским обавезама, не старије од дана објављивања јавног позива (оригинал),
- 8) потврду пословне банке да подносилац захтјева нема блокиран главни трансакцијски рачун (потврда о солвентности) – не старија од дана објављивања јавног позива (оригинал),
- 9) Образац ПД 3100 пријава, односно Образац ПД 3110 за носиоце комерцијалног пољопривредног газдинства,
- 10) овјерену копију Рјешења о инвалидности, Налаза, оцјене и мишљења за тјелесна оштећења или Рјешење о лаким или умјереним интелектуалним тешкоћама,
- 11) оригинал Увјерење о посљедњем издатом, важећем рјешењу о инвалидности – за РВИ и ЦЖР (не старије од 90 дана),
- 12) попуњене Обрасце ЕИ-1 и ЕИ-2 и
- 13) изјаву апликанта да не користи новчани стимуланс за запошљавање и samozapoшљавање од Фонда и Завода у складу са чланом 5. став 2. тачка 1. овог правилника.